

# KAISER-LOTHAR-REALSCHULE plus Prüm

- Kooperative Realschule -  
Schwerpunktschule und Ganztagschule in Angebotsform



Kaiser-Lothar-Realschule plus Prüm, Wandalbertstraße 16, 54595 Prüm

Prüm, den **04.09.2024**

An alle Eltern und Sorgeberechtigten  
unserer Schülerinnen und Schüler

Telefon: 06551- 97111-0  
Telefax: 06551- 97111-20  
E-Mail: sekretariat@klrplus.de  
Homepage: [www.klrplus.de](http://www.klrplus.de)

## Das digitale Klassenbuch

Informationen | Einverständniserklärung

Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte,

zu Beginn des neuen Schuljahres haben wir auf Grundlage des Konferenzbeschlusses der Gesamtkonferenz das „Digitale Klassenbuch“ (WebUntis) eingeführt. Dies bedeutet, dass alle Daten, die zuvor in den Klassenbüchern dokumentiert wurden, nur noch auf digitaler Ebene erfasst werden. Das digitale Klassenbuch kann über einen beliebigen Browser (**WebUntis**) oder per App (**Untis Mobile**) aufgerufen werden.

Sie als Eltern haben nun die Möglichkeit, einen Elternzugang zum digitalen Klassenbuch zu nutzen.

Mit der Nutzung des digitalen Klassenbuches können Sie...

- den Stundenplan Ihres Kindes einsehen.
- Klassenarbeitstermine und sonstige Veranstaltungstermine einsehen.
- Ihr Kind in der Schule krankmelden.
- Klassenbucheinträge Ihres Kindes lesen.

Eine Registrierung bei WebUntis ist für Sie grundsätzlich freiwillig, für die Organisation des Schulalltags ist eine rege Beteiligung der Eltern sehr wünschenswert.

### **Wenn Sie sich für einen Zugang entscheiden, müssen Sie 3 Dinge tun:**

1. Die Einverständniserklärung ausfüllen und in der Schule abgeben.
2. Eine korrekte E-Mail-Adresse angeben (Einverständniserklärung).
3. Die Selbstregistrierung über [www.webuntis.com](http://www.webuntis.com) durchführen.

## Wichtige Informationen

### 1. Zugangsdaten

Eine erfolgreiche Nutzung des digitalen Klassenbuches setzt die vertrauliche Geheimhaltung der Zugangsdaten, insbesondere des selbst erstellten Passwortes, voraus. Sie als Eltern tragen dafür Sorge, dass Dritte, allen voran Ihr Kind, keinen Zugriff auf Ihren WebUntis- bzw. Untis Mobile-Account haben. Dieser Account ist ausschließlich für Sie als Erziehungsberechtigte gedacht. Im Fall einer missbräuchlichen Nutzung Ihres eigenen Zugangs durch Dritte, haftet die Realschule plus Prüm nicht.

### 2. Krankmeldungen

Über das digitale Klassenbuch können Sie Ihr Kind bei Bedarf auf einfache Art und Weise krankmelden. So entfällt der Anruf oder die E-Mail morgens an das Sekretariat. Die Krankmeldung muss nach wie vor im Anschluss schriftlich bei der Klassenleitung entschuldigt werden.

### 3. Datenschutz

Wie für herkömmliche Klassenbücher in Papierform gilt auch für digitale Klassenbücher, dass nur solche Daten erfasst und verarbeitet werden dürfen, die für die Erfüllung schulbezogener Aufgaben erforderlich sind (SchulG §67 (1)).

Folgende Daten dürfen (SchulO § 89 Abs. 6) erfasst werden:

- Namen und Geburtsdaten der Schülerinnen und Schüler,
- Teilnahmen an Schulveranstaltungen,
- Vermerke über unentschuldigtes und entschuldigtes Fernbleiben und über Beurlaubungen,
- erzieherische Einwirkungen gemäß § 96 Abs. 1 ÜSchO,
- Namen und Anschriften der Eltern,
- Angaben zu Notfallkontakten.

Die Daten im elektronischen Klassenbuch werden nach zwei Schuljahren vom Server gelöscht und sind dann nur noch in der Schule in Form einer Sicherheitsdatei vorhanden. Diese kann nur von der Schulleitung eingesehen werden.

### 4. Widerruf

Die Einwilligung zur Teilnahme am digitalen Klassenbuch ist für Sie freiwillig und kann jederzeit widerrufen werden. Die folgende Einverständniserklärung gilt bis zu einem etwaigen Widerruf Ihrerseits.

## **Einverständniserklärung**

Einrichtung eines Zugangs zum digitalen Klassenbuch

Hiermit erkläre ich, \_\_\_\_\_, mein Einverständnis, dass für mich ein Zugang in WebUntis freigeschaltet wird. Ich versichere, dass ich sorgsam mit meinen Zugangsdaten umgehe, sodass diese nicht von meinem Kind oder anderen Unbefugten verwendet werden.

Dieses Einverständnis gilt so lange, bis sie schriftlich widerrufen wird oder das Kind die Schule verlässt.

.....

Ort, Datum

.....

Unterschrift des/der Erz.berechtigten

*Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen.*

### **Notwendige Daten zur Registrierung**

Vollständiger Name des Sorgeberechtigten: \_\_\_\_\_

Vollständiger Name des Kindes: \_\_\_\_\_

Klasse des Kindes: \_\_\_\_\_

**E-Mail-Adresse:**